

Inhalt

| | |
|---|----|
| Vorwort | 1 |
| Spielansetzung- Annahme | 2 |
| Per Email..... | 2 |
| Emailverkehr..... | 2 |
| www.DFBnet.org - Ansicht..... | 3 |
| Per App | 4 |
| App- Verlauf..... | 4 |
| Absagen | 5 |
| Per Mail..... | 5 |
| Per App | 5 |
| Spiele sind trotz Absage immer noch in der Ansetzung..... | 6 |
| Rückgabe | 7 |
| Sonderfälle (Krankheit oder sonstige Vorkommnisse)..... | 7 |
| Krankheit oder länger anhaltende Abwesenheit..... | 7 |
| Freihaltetermin pflegen | 8 |
| Per Internet | 8 |
| Generelle Einschränkung von Einsätzen..... | 8 |
| Eigene Freistellung | 8 |
| Freistellungsgenerator | 11 |
| Löschen von Terminen | 13 |
| Per App | 14 |
| Eigene Freistellung | 14 |
| Löschen von Terminen | 17 |

Vorwort

Als Voraussetzung wird ein www.DFBnet.org – Passwort und Zugangskennung benötigt.
Wie man sich auf die Seite einloggt und ein Umgang mit der Seite wird vorausgesetzt.

WICHTIG: Kontaktdaten (Email, Handy- und Festnetznummer) sind **immer** aktuelle zu halten und bei Änderung **sofort** zu aktualisieren.

WICHTIG: Freihalteterminale sind selbstständig zu pflegen.

Alle Termine sollten mit Weitsicht eingepflegt werden, da die Ansetzer ~vier Wochen im Voraus Ihre Ansetzungen vornehmen. Wenn es Sperrtage (lange Schule, selber Training, usw.) gibt, sind diese dem stellv. KSA aus dem Bereich (Altkreis) zu melden, dieser trägt es als Sperrtag ein. Es liegt in der Aufgabe jedem Schiedsrichter seine Freihalteterminale und Sperrtage selber zu kontrollieren.

Spielansetzung- Annahme

Spielansetzungen sind innerhalb von

- drei Tagen im Seniorinnen- und Seniorenbereich und
- Fünf bis sieben Tage im Juniorinnen- und Juniorenbereich zu bestätigen.
- Spätestens drei Tage vor dem Spiel werden nicht bestätigte Spiele abgesetzt.

Die Ansetzer behalten sich das Recht vor, ohne Rücksprache nach dieser Frist die Spiele als „zurückgegeben“ zu markieren und neu zu besetzen. Alle „zurückgegeben“ markierte Spiele laufen in die Statistik des Schiedsrichters ein und tragen zum Gesamtbild des Schiedsrichters bei. Der Schiedsrichter ist für diesen Tag auch mit einem gesperrten Termin im System hinterlegt.

Per Email

Emailverkehr

Auf der im www.DFBnet.org hinterlegten Emailadresse wird die Ansetzung geschickt.

noreply

DFB SR-Ansetzung Helmut Schröder - #####:

In dieser Email braucht man nur den unten angegebenen Link zur Bestätigung anwenden.

DFB SR-Ansetzung Helmut Schröder Posteingang X

noreply@dfbnet.org
an mich ▾

Hinweis: Sollten Sie auf diese E-Mail antworten wollen, so ändern Sie bitte den Empfänger manuell von noreply@dfbnet.org auf: "Helmut Schröder" <#####>
#####

Sehr geehrte(r) Helmut Schröder

Sie wurden für folgendes Spiel eingeteilt:

Name: Helmut Schröder [mailto:#####]; Tel.: #####
eingeteilt als: Schiedsrichter

Spieldaten:
Spielkennung: 017553011
Datum, Uhrzeit: Sa, 04.05.2019 14:00

Heimmannschaft: JSG SchEdammBäke II
Gastmannschaft: FC Rastede II
Spielort: Schulsportplatz Osterscheps
Timmenkamp 2a; 26188 Edeweicht-Osterscheps

Bemerkung:

SR-Spesen:

Ligadaten:
Liga: D-Junioren 1. Kreisklasse JWH B MR Staffel 1-3
Spielklasse: 1. Kreisklasse
Mannschaftsart: D-Junioren

Einteilungen:
Schiedsrichter: Helmut Schröder [mailto:#####]; Tel.: #####

Staffelleiter: #####

Aktion ausgef. von: Helmut Schröder [mailto:#####]; Tel.: #####

Bestätigen Sie Ihre Einteilung bitte durch den Klick auf folgenden Link oder kopieren Sie den Link in einen Browser und führen ihn dort aus.
https://www.dfbnet.org/sria/mod_sria/c.do?id=026OP46CH#####

Bestätigen Sie Ihre Einteilung bitte durch den Klick auf folgenden Link oder kopieren Sie den Link in einen Browser und führen ihn dort aus.
https://www.dfbnet.org/sria/mod_sria/c.do?id=026OP46#####

Spielannahme und -absage

Nach dem Ausführen des Links wird man weitergeleitet zu einer Bestätigungsansicht:

| Info | |
|--|-------------------------------------|
| Ihre Bestätigung wurde erfolgreich entgegengenommen! | |
| Spieldaten | |
| Name: | Helmut Schröder |
| Spielklasse: | 1.Kreisklasse |
| Datum: | 04.05.2019 |
| Spielpaarung: | JSG SchEdammBäke II - FC Rastede II |
| <input type="button" value="Schließen"/> | |

www.DFBnet.org - Ansicht

Im www.DFBnet.org ist das Spiel vor der Bestätigung wie folgt sichtbar:

SPIELBERICHTE

LIVETICKER

SCHIRI-BEOBACHTUNG

SCHIRIANSETZUNG

Ansetzung

Blockansetzung

Schiridaten

Staffeln

Eigene Daten

meine Spiele

Stammdaten

Einstellungen

Staffel Kurzbez. Rolle Datum ab Zeitraum

| Datum | Staffel Spielk. | Tag | Nr. | Heim Spielstätte | Gast | Erg. | Schiedsrichter | Kosten | Aktion |
|----------------------|-----------------|-----|-----|-----------------------------|---------------|------|--------------------|--------|--------|
| Sa, 04.05.2019 14:00 | DJ1KK110 | 3 | 011 | JSG SchEdammBäke II | FC Rastede II | | SR Helmut Schröder | | |
| | 017553 011 | | | Schulsportplatz Osterscheps | | | | | |

Seite 1 / 1 (1 Treffer insgesamt)

Nach der Email- Bestätigung hat sich die Ansicht wie folgt geändert:

| | | | | | | | | | |
|----------------------|------------|---|-----|-----------------------------|---------------|--|--------------------|--|--|
| Sa, 04.05.2019 14:00 | DJ1KK110 | 3 | 011 | JSG SchEdammBäke II | FC Rastede II | | SR Helmut Schröder | | |
| | 017553 011 | | | Schulsportplatz Osterscheps | | | | | |

Seite 1 / 1 (1 Treffer insgesamt)

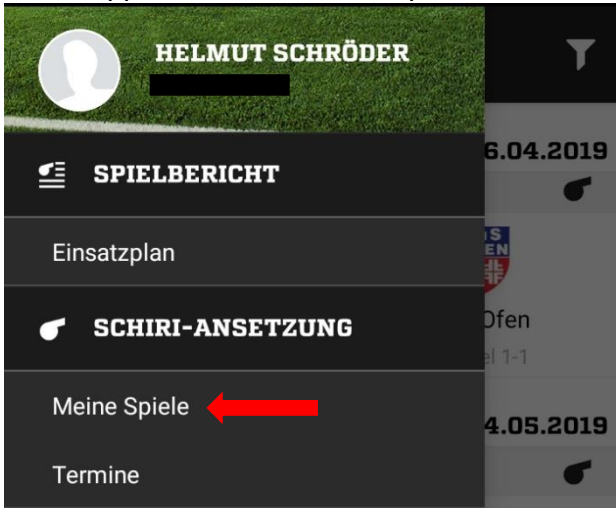
Spielannahme und -absage

Per App

Die App kann in den unterschiedlichen App-Store heruntergeladen werden. Im Store nach „DFBnet“ von der DFB GmbH suchen und installieren.

App-Verlauf

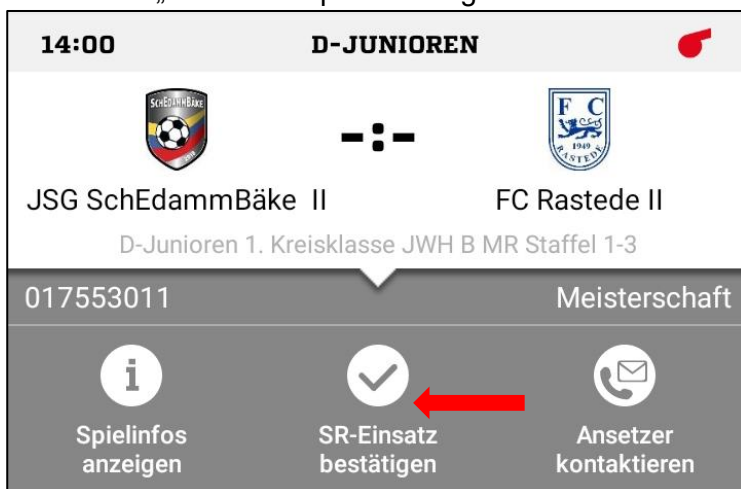
In der App den Reiter „Meine Spiele“ öffnen



Hier werden nicht bestätigte Spiele mit einer roten Pfeife markiert.

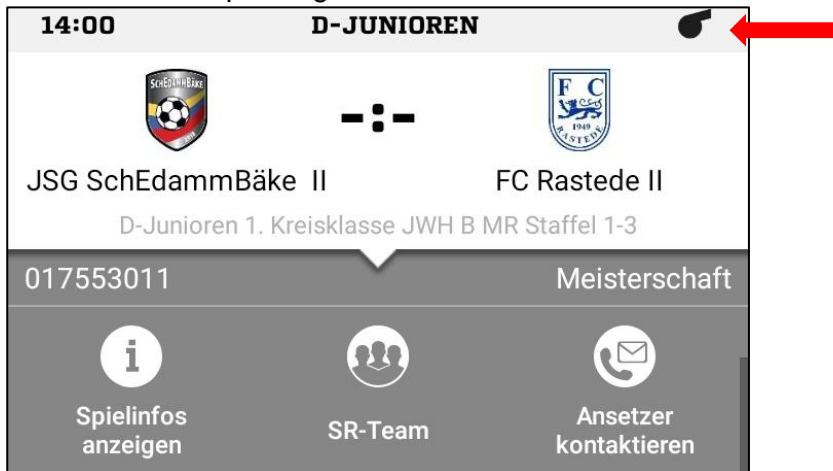


Durch das antippen des Spieles wird da drunter ein Bestätigungsleiste angezeigt und mit dem antippen des Feldes „SR-Einsatz bestätigen“ wird das Spiel bestätigt.



Spielannahme und -absage

Danach ist das Spiel angenommen und wird mit einer schwarzen Pfeife markiert.



Absagen

Bei Absagen werden die Spiele als „zurückgegeben“ im System hinterlegt.

Alle „zurückgegeben“ markierte Spiele laufen in die Statistik des Schiedsrichters ein und tragen zum Gesamtbild des Schiedsrichters bei. Hier kommt eine rechtzeitige Rückgabe positiver zum Tragen. Der Schiedsrichter ist für diesen Tag auch mit einem gesperrten Termin im System hinterlegt.

Per Mail

Die Mail öffnen und der Anweisungen oben folgen:

#####

Hinweis: Sollten Sie auf diese E-Mail antworten wollen, so ändern Sie bitte den Empfänger manuell von noreply@dfbnet.org auf:

"Helmut Schröder" <schroeder.fussball@gmail.com>

#####

Bitte kopiert die Ansetzer- Emailadresse und leitet die Ansetzmail an den Ansetzer weiter mit einer kurzen Begründung.

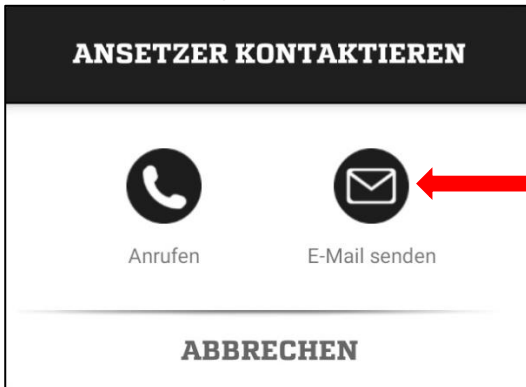
Per App

In der App das Spiel suchen, die Spieloption per antippen öffnen und „Ansetzer kontaktieren“ wählen:



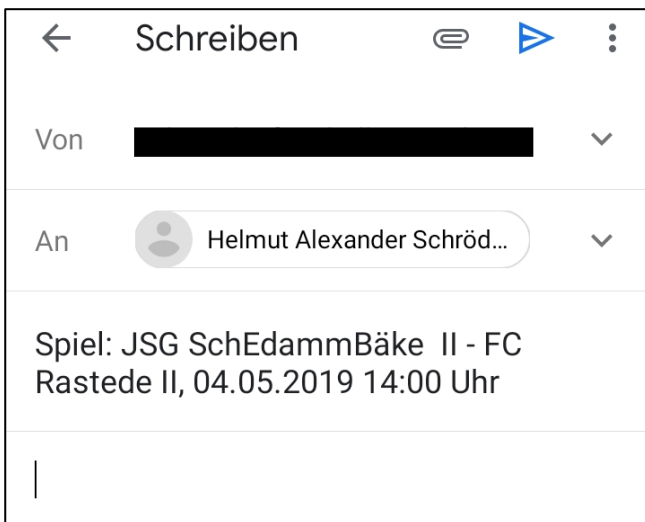
Spielannahme und -absage

Dann die Kontaktmöglichkeit auswählen (hier wird die Mail- Variante erläutert, da „Anrufen“ selbsterklären ist):



Es öffnet sich das Standard- Email Programm.

WICHTIG: Da die Ansetzer mehrere Jugenden und Staffeln betreuen, **gebt die Jugend des Spiels mit an**



[Spiele sind trotz Absage immer noch in der Ansetzung](#)

Auf Grund der vielen Absagen und Rückgaben können solche auch mal übersehen werden. Hier sind folgende Vorgehensweisen zu berücksichtigen:

- 5 Tage nach der Absage ist der Ansetzer zu erinnern, und in CC der Ansetzer- Vertreter und der zugehörige Regionssprecher zu setzen.
- 3 Tage vor dem Spiel ist eine erneute Erinnerung zu senden an den Ansetzer, Ansetzer- Vertreter und Regionssprecher.

Rückgabe

Es kann immer zu unerwarteten Zwischenfällen kommen und eine Rückgabe erforderlich machen. hier sind bitte folgende Fristen einzuhalten:

- >5 Tage immer per Mail und optional per WhatsApp absagen
- <5 Tage per Mail oder Telefon
- **<72 Stunde nur per Telefon**

Vorgehensweise siehe bei „Absage“ unter [Per Mail](#) oder [Per App](#)

Sonderfälle (Krankheit oder sonstige Vorkommnisse)

Krankheit oder länger anhaltende Abwesenheit

Beispiel: Ich bin erkrankt und vom 01.05. bis 14.05. krankgeschrieben. Ich habe am 06., 07., 10. und 12. Spiele. Dann gilt folgende Vorgehensweise:

1. Wie unter [Rückgabe](#) beschrieben die Ansetzer kontaktieren.
2. Per App oder www.DFBnet.org meine Freihaltetermine einpflegen:
 - a. Vom 01. – 05. Krank melden
 - b. Vom 08. – 09. Krank melden
 - c. Vom 11. Krank melden
 - d. Vom 13. – 14. Krank melden
3. Die anderen Tage werden durch den Ansetzer als „zurückgegeben“ markiert. (siehe [Absagen](#))

Freihaltetermin pflegen

Per Internet

Generelle Einschränkung von Einsätzen

Generell kann man folgende Einschränkung bei der Einsatzplanung schon mit angeben, diese sind jedoch nur vom Regionsprecher zu pflegen:

1. Wochentage sperren

Einsätze an Wochentagen

Mo. Di. Mi. Do. Fr. Sa. So.

Schiedsrichter ist an den aktivierten Wochentagen verfügbar

2. Max. Anzahl an Spielen pro Woche / pro Monat

Maximale Anzahl Spiele

pro Woche (Do-->Mi): pro Monat:

Eine offene Angabe entspricht unendlich.

Eigene Freistellung

Unter SCHIRIANSETZUNG -> Eigene Daten -> Stammdaten und dann im Reiter „Termine“ können die Freihaltetermine gepflegt werden.

Helmut Schröder (011000152817)

Stammdaten Qualifikation **Termine** Teams

Einsätze an Wochentagen

Mo. Di. Mi. Do. Fr. Sa. So.

Schiedsrichter ist an den aktivierten Wochentagen verfügbar

Maximale Anzahl Spiele

pro Woche (Do-->Mi): pro Monat:

Eine offene Angabe entspricht unendlich.

Freistellungen

neue Freistellung

von: 00:00 Uhr

bis: 23:59 Uhr

Ausfallgrund:

Begründung:

hinzufügen **Freistellungsgenerator**

1. Nun wählt man das Kalendersymbol aus und markiert den Starttermin, hier im Beispiel 24.12.2019

Freistellungen

neue Freistellung

von: 00:00 Uhr

bis: 23:59 Uhr

Ausfallgrund:

Begründung:

hinzufügen

Kalender - Google...
dfbnet.org/sria/jsdate.do?opendo...

| Dezember, 2019 | | | | | | |
|----------------|----|----|----|----|----|----|
| Mo | Di | Mi | Do | Fr | Sa | So |
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

Spielannahme und -absage

- Das gleiche macht man nun beim Endtermin, wenn man über mehrere Tage abwesend ist.

Es können auch Uhrzeiten mit angegeben werden, wenn man z.B. erst ab 18:00 Uhr kann.

WICHTIG bei Uhrzeiten: Selber ausreichend Zeit einplanen, denn für das System bedeutet 18:00 Uhr, das du Spiele mit einer Anstoßzeit von 18:00 Uhr annehmen kannst. Es berücksichtigt **keine** Fahrzeit, Passkontrolle, usw.

- Unter Ausfallgrund kann man noch den Grund spezifizieren.

neue Freistellung

von: 24.12.2019 00:00 Uhr

bis: 26.12.2019 23:59 Uhr

Ausfallgrund: **verhindert**

Begründung: **verhindert**

hinzufügen

erkrankt
Urlaub
Schichtdienst

- Um selber einen Überblick über seine Termine zu behalten, ist es sinnvoll eine Begründung anzugeben.

neue Freistellung

von: 24.12.2019 00:00 Uhr

bis: 26.12.2019 23:59 Uhr

Ausfallgrund: **verhindert**

Begründung: **Weihnachten**

hinzufügen

- Jetzt wird der Termin hinzugefügt

Freistellungen

neue Freistellung

von: 24.12.2019 00:00 Uhr

bis: 26.12.2019 23:59 Uhr

Ausfallgrund: **verhindert**

Begründung: **Weihnachten - sonst Krach mit der Familie ;-)**

hinzufügen

Spielannahme und -absage

6. Der Termin taucht nun in meiner Liste auf (grün markiert).

!!!!ACHTUNG: Der Termin ist NICHT GESPEICHERT!!!!

Wenn man nun das Fenster schließt, wird der Termin wieder entfernt. Hierfür muss er nun gespeichert werden. Das sieht man auch an der letzten Änderung (blau markiert)

Freistellungen in der aktuellen Saison ↗

| | | | | |
|--------------------------|---------------------------------------|------------|------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 24.12.2019 00:00 bis 26.12.2019 23:59 | Tag(e): 3 | verhindert | Weihnachten - sonst Krach mit der Familie :-) |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | verhindert | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | verhindert | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | verhindert | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | Urlaub | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 2 | verhindert | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | verhindert | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | verhindert | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 4 | Urlaub | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | Lehrabend: anrechenbar | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | verhindert | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | verhindert | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | verhindert | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | verhindert | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 1 | Lehrabend: anrechenbar | |
| <input type="checkbox"/> | | Tag(e): 13 | Urlaub | |
| <input type="checkbox"/> | 02.08.2019 00:00 bis 02.08.2019 23:59 | Tag(e): 1 | verhindert | Schiedsrichterrunde im Ammerland. |

Freistellungen vorhergehender Saisons ↘

↳ [Freistellungen löschen](#)

Letzte Änderung der Freistellungen am 13:27 von Helmut Schröder

!!WICHTIG!!

7. Nach dem Speichern bleibt der Termin bestehen und die letzte Änderung wird aktualisiert.

Letzte Änderung der Freistellungen am → 14:18 von Helmut Schröder

Spielannahme und -absage

Freistellungsgenerator

1. Mit dem Freistellungsgenerator lassen sich kurzfristige Freihaltetermine anlegen

Freistellungen

neue Freistellung

von: 24.12.2019 00:00 Uhr
 bis: 26.12.2019 23:59 Uhr
 Ausfallgrund: verhindert
 Begründung: Weihnachten

[hinzu**f**ügen](#)

Freistellungsgenerator

2. Ich lege hier eine Terminserie an, dass ich vom 01.12.2019 bis 20.12.2019 am Mo und Mi keine Spiele von 0:00 Uhr bis 16:00 Uhr pfeifen möchte.

Freistellungen

Zeitraum: von 01.12.2019 bis 20.12.2019
 Wochentag: Mo. Di. Mi. Do. Fr. Sa. So.
 Uhrzeit: von 00:00 Uhr bis 16:00 Uhr
 Ausfallgrund: verhindert
 Begründung:

Zurück Freistellungen erstellen

3. Wenn ich beim „Ausfallgrund“ Schichtdienst auswähle, dann kann ich gerade und ungerade Kalenderwochen (KW) auswählen:

Ausfallgrund: **Schichtdienst** gerade Wochen ungerade Wochen
 Begründung: **Schichtdienst**

4. Um selber einen Überblick über seine Termine zu behalten, ist es sinnvoll eine Begründung anzugeben.

Ausfallgrund: **Schichtdienst** gerade Wochen ungerade Wochen
 Begründung: **Seminar**

5. Anschließend beende ich meine Eingabe mit

Freistellungen erstellen

Spielannahme und -absage

6. Der Termin taucht nun in meiner Liste auf (grün markiert).

!!!!ACHTUNG: Der Termin ist NICHT GESPEICHERT!!!!

Wenn man nun das Fenster schließ, wird der Termin wieder entfernt. Hierfür muss er nun gespeichert werden.

| | | | | | |
|------------------|------------|------------------|-----------|---------------|---------|
| 18.12.2019 00:00 | bis | 18.12.2019 16:00 | Tag(e): 1 | Schichtdienst | Seminar |
| 16.12.2019 00:00 | bis | 16.12.2019 16:00 | Tag(e): 1 | Schichtdienst | Seminar |
| 11.12.2019 00:00 | bis | 11.12.2019 16:00 | Tag(e): 1 | Schichtdienst | Seminar |

| | | | | | |
|------------------|------------|------------------|-----------|---------------|---------|
| 09.12.2019 00:00 | bis | 09.12.2019 16:00 | Tag(e): 1 | Schichtdienst | Seminar |
|------------------|------------|------------------|-----------|---------------|---------|

| | | | | | |
|------------------|------------|------------------|-----------|------------|-----------------------------------|
| 02.08.2019 00:00 | bis | 02.08.2019 23:59 | Tag(e): 1 | verhindert | Schiedsrichterrunde im Ammerland. |
|------------------|------------|------------------|-----------|------------|-----------------------------------|

Freistellungen vorhergehender Saisons

[Freistellungen löschen](#)

Änderung der Freistellungen am 14:18 von Helmut Schröder

Speichern

!!WICHTIG!!

Löschen von Terminen

- Um Termine zu löschen, werden die Termine im vorderen Kästchen mit einem Haken markiert (☑).

Anschließend wählt man „Freistellungen löschen“

| | | | | | | |
|-------------------------------------|------------------|-----|------------------|-----------|---------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 24.12.2019 00:00 | bis | 26.12.2019 23:59 | Tag(e): 3 | verhindert | Weihnachten - sonst Krach mit Familie ;-) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 18.12.2019 00:00 | bis | 18.12.2019 16:00 | Tag(e): 1 | Schichtdienst | Seminar |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 16.12.2019 00:00 | bis | 16.12.2019 16:00 | Tag(e): 1 | Schichtdienst | Seminar |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 11.12.2019 00:00 | bis | 11.12.2019 16:00 | Tag(e): 1 | Schichtdienst | Seminar |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 09.12.2019 00:00 | bis | 09.12.2019 16:00 | Tag(e): 1 | Schichtdienst | Seminar |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 04.12.2019 00:00 | bis | 04.12.2019 16:00 | Tag(e): 1 | Schichtdienst | Seminar |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 02.12.2019 00:00 | bis | 02.12.2019 16:00 | Tag(e): 1 | Schichtdienst | Seminar |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | |

Freistellungen vorhergehender Saisons ←

- Der Termin taucht nun nicht mehr in der Liste auf.

!!!!ACHTUNG: Der Vorgang ist NICHT GESPEICHERT!!!!

Wenn man nun das Fenster schließt, wird der Termin wieder hinzugefügt. Hierfür muss er nun gespeichert werden.

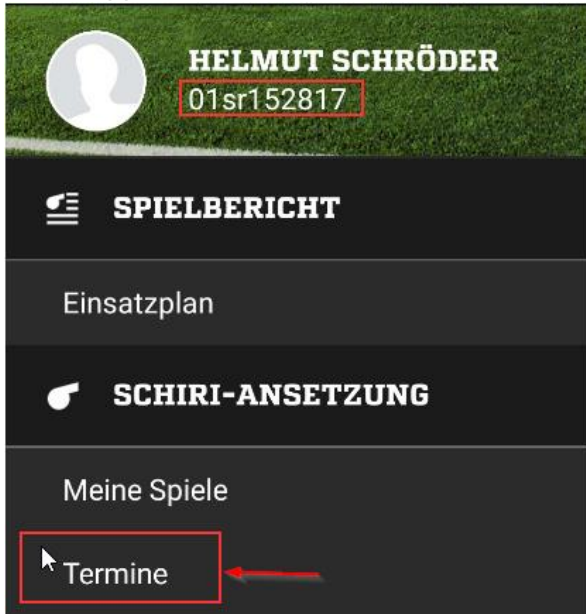


- Danach sind die Termine bleibend entfernt.

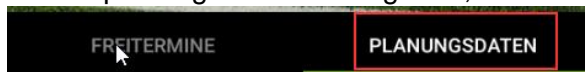
Per App

Eigene Freistellung

1. In der App wählt man „Termine“ aus.



2. Hier gibt es zwei Reiter. Unter Planungsdaten kann man folgende Einschränkung bei der Einsatzplanung schon mit angeben, diese sind jedoch nur vom Regionssprecher zu pflegen:



Bei Änderungswünschen im Bereich der Planungsdaten wenden Sie sich bitte an Ihren zuständigen Schiedsrichterverwalter.

MAXIMALE SPIELANZAHL

eine offene Angabe entspricht keiner Einschränkung

pro Woche 0



pro Monat 0

EINSÄTZE AN WOCHENTAGEN

Schiedsrichter sind an aktivierten Tagen verfügbar

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Montags | <input checked="" type="checkbox"/> Freitags |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dienstags | <input checked="" type="checkbox"/> Samstags |
| <input checked="" type="checkbox"/> Mittwochs | <input checked="" type="checkbox"/> Sonntags |
| <input checked="" type="checkbox"/> Donnerstags | |

3. Unter Freitermine könnt Ihr eure Termine einpflegen:

4. Wenn man den  - Button betätigt, kommt man zur Eingabemaske. Durch das betätigen den Schieber (), kann man zwischen Ganztage oder zeitliche Begrenzung switchen.

Spielannahme und -absage

5. Bei der Auswahl des „Ausfallgrund“ kann man zwischen vier vordefinierten Möglichkeiten wählen:

AUSFALLGRUND

ERKRANKT

VERHINDERT

URLAUB

SCHICHTDIENST

ABBRECHEN

6. Um selber einen Überblick über seine Termine zu behalten, ist es sinnvoll eine Begründung anzugeben:

BESCHREIBUNG

Sylvester. 🎉

7. Nach der Eingabe der Daten muss der Termin gespeichert werden. Im Gegensatz zur Internet-Anwendung wird hier mit dem Speicher- Befehl der Termin sofort übernommen.

TERMIN HINZUFÜGEN

🕒 DATUM/UHRZEIT

ganztätig

vom Di., 31. Dez. 2019

bis Mi., 01. Jan. 2020

📌 AUSFALLGRUND

Verhindert

☰ BESCHREIBUNG

Sylvester. 🎉

FREITERMINE
PLANUNGSDATEN

📅 FREISTELLUNGEN

31 2 Tage Verhindert ganztätig

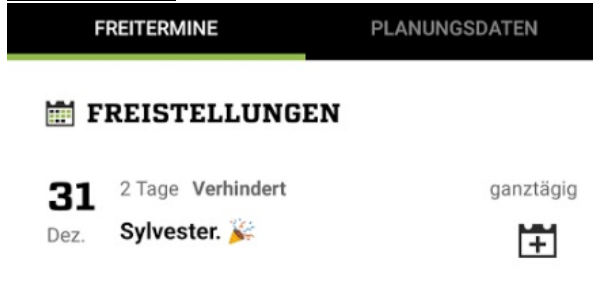
Dez. Sylvester. 🎉 +

ABBRECHEN

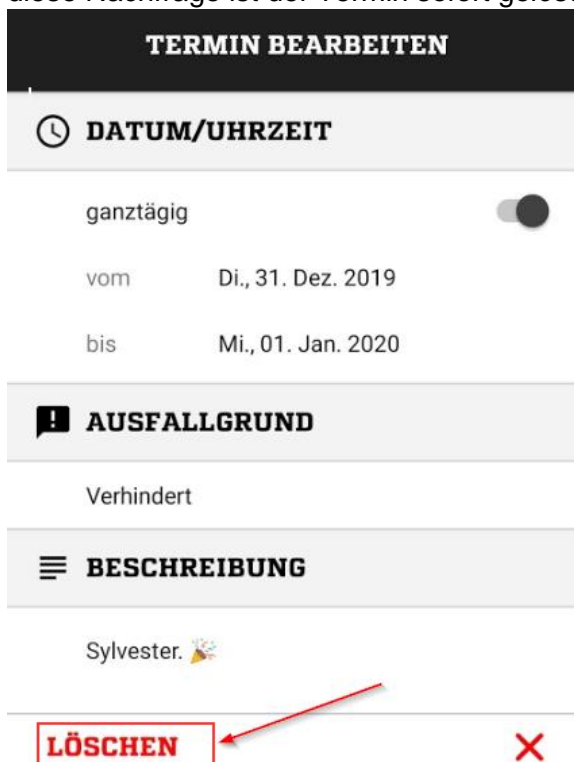
SPEICHERN

Löschen von Terminen

- Um den Termin zu löschen, wählt man den Termin in der App aus.
ACHTUNG: ein mehrfach löschen wie im Internet- Modul ist in der App nicht möglich.



- Nach der Auswahl öffnet sich das Terminfenster. Hier wählt man nun „LÖSCHEN“. Es kommt zur Sicherheit nochmal die Abfrage, ob man den Termin wirklich löschen möchte. Bestätigt man diese Nachfrage ist der Termin sofort gelöscht.



Im Gegensatz zur Internet- Anwendung wird hier mit dem LÖSCHEN- Befehl der Termin sofort gelöscht.